

Муниципальное образовательное казенное учреждение дополнительного  
образования детско-юношеская спортивная школа пгт Опарино  
Кировской области

Принято  
на заседании педагогического совета  
Протокол № 4 «15» июня 2019 г.

Директор МОКУ ДО ДЮСШ пгт Опарино



Утверждаю:

Е. И. Говорова

16 июня 2019 года

## ПОЛОЖЕНИЕ О ТРЕНЕРСКОМ СОВЕТЕ

Опарино  
2019

## **1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Настоящее Положение определяет порядок деятельности Тренерского совета в отделениях по видам спорта (далее по тексту – Тренерский совет) муниципального образовательного казенного учреждения дополнительного образования детско-юношеская спортивная школа пгт Опарино (далее – МОКУ ДО ДЮСШ пгт Опарино).

1.2. Тренерский совет создается как одна из важнейших вспомогательных структур МОКУ ДО ДЮСШ пгт Опарино с целью развития и обеспечения демократических форм в управлении учебно-тренировочной и воспитательной деятельностью, объединения усилий коллектива тренеров-преподавателей по реализации дополнительных общеобразовательных программ.

1.3. Члены Тренерского совета МКОУ ДО ДЮСШ пгт Опарино осуществляют свою деятельность в соответствии с Законом РФ от 29.12.2012 № 273 «Об образовании», ФЗ от 04.12.2007 г. № 329-ФЗ «О физической культуре и спорте в РФ», Уставом МОКУ ДО ДЮСШ пгт Опарино и настоящим Положением.

## **2. ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ ТРЕНЕРСКОГО СОВЕТА**

2.1. Планирование, организация и подведение итогов учебно-тренировочной и воспитательной работы в МОКУ ДО ДЮСШ пгт Опарино.

2.2. Содействие в формировании контингента обучающихся и спортсменов.

2.3. Повышение эффективности тренировочного и воспитательного процесса, внедрение в спортивную практику передовых технологий, инновационных методов, обеспечивающих высокие спортивные результаты.

2.4. Рассмотрение дисциплинарных вопросов в отношении обучающихся, спортсменов и принятие по ним соответствующих рекомендаций.

## **3. КОМПЕТЕНЦИЯ ТРЕНЕРСКОГО СОВЕТА**

3.1. Согласование планов учебно-тренировочной, спортивной, воспитательной работы, оздоровительных мероприятий, индивидуальных планов подготовки обучающихся на учебный год, список учебных групп по комплектованию.

3.2. Рассмотрение проектов календарных планов физкультурных и спортивных мероприятий, положений о соревнованиях, планов учебно-тренировочных занятий, вопросов проведения тренировочных сборов и участия в соревнованиях всех уровней.

3.3. Вести систематический учет, анализ и обобщение результатов учебно-тренировочной, спортивной и воспитательной работы; разрабатывать предложения по повышению ее эффективности.

3.5. Анализировать результаты выступлений обучающихся и спортсменов на соревнованиях различного ранга, составлять список сборных команд по

видам спорта, культивируемых в МОКУ ДО ДЮСШ пгт Опарино для пополнения сборных команд Кировской области.

3.7. Заслушивание отчетов тренеров-преподавателей по совершенствованию методики тренировочного процесса (по итогам года, соревнований и т.п.).

3.8. Внесение изменения и дополнения в проведение контрольных тестов.

3.9. Проводить предварительное комплектование учебных групп.

3.10. Рассмотрение предложений о переводе обучающихся на очередной год обучения и этап подготовки, оставление на повторный курс обучения.

3.11. Осуществлять досрочный перевод занимающихся в группу следующего года обучения или этапа спортивной подготовки.

3.12. Рассмотрение предложений об отчислении и зачислении из МОКУ ДО ДЮСШ пгт Опарино занимающихся.

3.13. Организация работы по повышению квалификации тренеров-преподавателей, развитию их творческой инициативы, обобщению и распространению опыта инновационной работы;

3.14. Внесение предложений по стимулированию и оценке деятельности тренеров-преподавателей;

3.15. Осуществление связи с федерациями по видам спорта и т.д. (по мере необходимости);

3.16. Разработка положения о промежуточной и итоговой аттестации обучающихся.

#### **4. СТРУКТУРА И СОСТАВ ТРЕНЕРСКОГО СОВЕТА**

4.1. На каждом спортивном отделении (баскетбол, волейбол, мини-футбол, настольный теннис) формируется Тренерский совет.

4.2. Членами Тренерского совета являются тренеры-преподаватели. Руководство Тренерским советом осуществляет председатель, который выбирается членами Тренерского совета большинством голосов. Протоколы Тренерского совета ведёт секретарь, который выбирается членами Тренерского совета большинством голосов.

4.3. Персональный состав Тренерского совета формируется на начало учебного года и утверждается приказом директора МОКУ ДО ДЮСШ пгт Опарино. Срок полномочий тренерского совета 1 год.

4.4. Деятельностью Тренерского совета руководит директор МОКУ ДО ДЮСШ пгт Опарино.

4.5. На заседание Тренерского совета могут быть приглашены: другие тренеры-преподаватели, воспитанники, родители и представители родительского комитета и т.д.

4.6. В случае необходимости могут созываться внеочередные заседания Тренерского совета.

4.7. Решения Тренерского совета принимаются большинством голосов при наличии на заседании не менее двух третей его членов и являются обязательными для всех тренеров-преподавателей МОКУ ДО ДЮСШ пгт Опарино.

## **5. ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ ТРЕНЕРСКОГО СОВЕТА**

5.1. Тренерский совет строит свою работу в тесном взаимодействии с администрацией МОКУ ДО ДЮСШ пгт Опарино.

5.2. Заседания Тренерского совета проводятся не реже 1 раза в квартал.

5.3. По итогам заседания Тренерского совета оформляется протокол и принимается решение, протоколы подписываются председателем, секретарем и хранятся в архиве МОКУ ДО ДЮСШ пгт Опарино 5 лет.

5.4. Организацию выполнения решений Тренерского совета осуществляет ответственные лица, указанные в решении. Результаты этой работы сообщаются членам Тренерского совета на последующих его заседаниях.

5.5. Все решения тренерского совета утверждаются директором и доводятся до сведения педагогического совета.

5.6. Все спорные вопросы, возникающие на Тренерском совете, доводятся до членов педагогического совета; окончательное решение по всем спорным вопросам принимает директор МОКУ ДО ДЮСШ пгт Опарино.

5.5. Время, место и повестка дня заседания Тренерского совета сообщаются не позднее чем за неделю до его проведения.

## **6. ДЕЛОПРОИЗВОДСТВО**

6.1. Заседания Тренерского совета оформляются протокольно. В протоколе фиксируется ход обсуждения вопросов, выносимых на Тренерский совет, предложения и замечаний.

6.2. Протоколы хранятся в кабинете директора МОКУ ДО ДЮСШ пгт Опарино.

6.3. Ответственность за делопроизводство возлагается на секретаря Тренерского совета.